



**2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU LİSESİ**

**PANSİYON KAYIT DOSYASI**

**PANSİYONA KAYIT YAPTIRACAK ÖĞRENCİ VELİLERİNİN DİKKATİNE**

Öğrenciniz okul pansiyonunda kalmaya hak kazanmış ise pansiyon kaydının kesinleşebilmesi için eğitim öğretim yılı başında mutlaka öğrenci ile birlikte okula gelerek pansiyon kaydı ile ilgili evrakları imzalamalısınız. Aşağıdaki evrakları eksiksiz olarak doldurup okul idaresine teslim etmedikçe öğrencinizin kaydı tamamlanmış olmaz. **Evrakları tam olmayan ve kayıt süresi içerisinde başvurmayan öğrenciler pansiyon hakkını kaybederler.**

**PANSİYONA KAYIT İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR**

- 1- 2 ADET VESİKALIK FOTOĞRAF
- 2- NÜFUS CÜZDANI FOTOKOPİSİ
- 3- EK-1 AİLE MADDİ DURUM BELGESİ VE EKLERİ (Parasız Yatılılık İçin Gereklidir)  
Velilerden çalışmayanlar için SGK dan çalışmadığına dair belge
- 4- SAĞLIK RAPORU “Yatılı okumasına engel rahatsızlığı yoktur” İBARESİ TAŞIYAN.

**OKUL İDARESİNCE İSTENEN DİĞER BELGELER:**

- 5- Parasız Yatılılık Başvuru Formu
- 6- EK 1 Aile Maddi Durum Bildirimi
- 7-Paralı Yatılılık Başvuru Formu (Parasız Yatılıya Şartları Tutmayanlar İçin)
- 8-Çarşı İzni Dilekçesi
- 9-Hafta Sonu İzin Dilekçesi
- 10-Veli Sorumluluk Formu
- 11-Pansiyon Mukavele
- 12-Öğrenci Tanıma Formu
- 13- Pansiyon Kuralları Kabul Belgesi
- 14-Malzeme Zimmet Tutanağı
- 15-Paralı Yatılı Taksitleri
- 16-Öğretmen Çocuğu Kontenjan Dilekçesi
- 17-Veli – İdareci Vekaleti
- 18-Malzeme Listesi
- 19- Teknolojik Cihaz Sözleşmesi
- 20-Pansiyon Yaşamı Kuralı
- 21-Pansiyon Günlük Vakit Çizelgesi

**15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında okulunuz ..... Sınıfı .... ..Numaralı  
.....'ın okulunuza ait  
pansiyonda Devlet Parasız Yatılı olarak kalmasını istiyorum.

Pansiyon kaydı için gerekli olan belgeler, müdürlüğünüzce oluşturulacak komisyonca değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda bulunmayacağımı taahhüt ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../ 2023

İmza:  
Veli Adı Soyadı:

Açık Adres:

Not:

Ev Telefonu:

Cep Telefonu:

## EK: AİLE MADDİ DURUM BELGESİ (EK 1)

Velinin Adı ve Soyadı	
Velinin Öğrenciye yakınlık derecesi	
Velinin İş ve iş yeri adresi	
Velinin Geliri: (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit yada gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Velinin Eşi çalışıyor ise kazancı: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Velinin Diğer Gelirleri	
Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı):	
Velinin Varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri : (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)	
Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.) :	
Aile maddi durumunun yukarıdaki beyannamede belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum ..... Okulu/Lisesi ..... sınıfı öğrencilerinden ..... oğlu/kızı.....No'lu.....'ın ..... yılı parasız yatılılık ve bursluluk sınavlarına kabulünü arz ederim.	
..... /.../..... <b>Velisinin Adı Soyadı</b> <b>İmzası</b>	
Başvuran öğrencinin Adı - Soyadı :..... Adresi :..... .....	
<b>EKLER:</b> 1. Yetkili kurumlardan alınacak maaş bordrosu veya vergi dairelerinden alınacak vergiye esas vergi matrahını gösterir belge. 2. Aile nüfus kayıt örneği 3. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği ve kontenjanla ilgili belgeler,	
(*) Bu belge; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır. (5, 19 ve 39. maddeler) (**) Onay kısmı; velinin görev yaptığı kurum, muhtarlık veya diğer resmi kurumlarca onaylanacaktır.	

## AİLE DURUM BELGESİ (EK-1)'İN DOLDURULMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1-İlköğretimde Parasız Yatılı olarak öğrenim görenler EK-1 düzenlemeyecekler, sadece mezun olduğu okuldan PARASIZ YATILI olduğunu belgelendiren resmi yazı alacaklardır.

2-İlköğretimde BURSLU olarak öğrenim görenler, önceden BURSLU olduğuna dair resmi yazıyı, mezun olduğu okuldan alarak kayıt sırasında teslim edecektir. 2023 Parasız Yatılılık ve bursluluk sınavını kazanan öğrenciler bursluluk sınav sonuç belgesine EK-1'i ekleyerek okula teslim edeceklerdir. Bursluluk durumunun bildirilmemesinden dolayı yaşanacak her türlü hak kaybından öğrenci velisi sorumludur.

### EK-1 DÜZENLENİRKEN;

- a) Aylık maaşlı iseniz Ocak veya Şubat 2022 'e ait Maaş Bordronuzu,
- b) Emekli olup 3'er aylık dilimlerde maaş alıyorsanız, OCAK-ŞUBAT-MART-2022 dönemlerinden hangisinde iseniz, ilgili banka şubasından alınan Maaş Durumunuza ait resmi yazıyı,
- c) Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa 2022 yılına ait TEDAVİ BEYANNAMENİZ ve AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımı aldığı belgelendirilecek.
- d) Serbest Meslek sahibi iseniz SSK, Emekli Sandığı ve Bağkur'dan emekli olmadığınızın dair resmi yazıyı,
- e) Serbest Meslek sahibi olup, eşiniz çalışmıyorsa BAĞKUR-SSK ve EMEKLİ SANDIĞI'ndan eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazıyı,
- f) Eşiniz çalışıyor ise OCAK veya ŞUBAT 2022 Maaş Bordrosunu,
- g) Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN FOTOKOPİSİNİ belgelerinize ekleyiniz ve aylık gelirinizin tespitini Pansiyon Müdür Yardımcısına kontrol ettiriniz. Hem emekli hem de serbest meslek sahibi iseniz , emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz. (Özel muayenesi olan Doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.)
- h) Köyde çiftçi iseniz aylık gelirinizi tespit edip EK-1 belgesini Köy Muhtarına onaylatınız.
- ı) Nüfus kayıt Örneği Nüfus Müdürlüğünden alınacak, evli olmayıp, 18 yaşını geçmiş erkek çocuklar Öğrenci iseler ÖĞRENCİ BELGESİ eklenecektir, öğrenci değil iseler değerlendirmeye alınmayacak.
- i) Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARI veya TEDAVİ YARDIM BEYANNAMENİZİN onaylı fotokopileri eklenecektir.
- j) EK-1 Aile Durum Belgesi mutlaka onaylatılacaktır. Çalışmayanlar durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla (SSK-BAĞKUR-EMEKLİ SANDIĞI) EK-1'i Mahalle Muhtarına, çiftçi geliri olanlar Köy/mahalle muhtarına, ücretliler ve maaşlılar çalıştıkları kuruma onaylatacaklardır. Bankadan emekli maaşı alanlar ilgili banka şubesine, serbest meslek sahipleri bağlı oldukları vergi dairesine onaylatıp mühürleteceklerdir.
- k) Ailenin bir önceki mali yıla ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın, içinde bulunulan mali yılın Merkezî Yönetim Bütçe Kanunu'nda belirtilen Millî Eğitim Bakanlığı okul pansiyon ücretinin en azının 4 (dört) katını geçmemesi kaydıyla maddi imkânlardan yoksun bulunmak. Ailenin 2022 senesi yıllık gelir toplamından fert başına düşen toplam miktarın 2022 Mali Yılı için tespit edilen 46.000 (Kırkaltıbin) TL'yi geçmemesi gerekir. Aile gelirinin tespitinde ailenin 2022 yılında elde ettiği tüm gelirleri esas alınacaktır.
- l) Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.
- m) Ailenizin kira, Köy geliri gibi diğer gelirleri EK-1 de ilgili kısımlara işleyiniz.
- n) Belgelerin tamamı resmi olup özenle ve dikkatle belirtilen esaslara göre düzenleyiniz. Yanlış bilgi ve onay çocuğunuzun PARALI / PARASIZ durumunu etkileyecektir.

## 15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında okulunuz ..... Sınıfı... .... Numaralı .....'m okulunuza ait pansiyonda Paralı Yatılı olarak kalmasını istiyorum. Pansiyon kaydı için gerekli olan belgeler, müdürlüğünüzce oluşturulacak komisyonca değerlendirilmesi için ekte sunulmuştur. Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda bulunmayacağımı taahhüt ediyorum. Pansiyon taksitlerini zamanında yatıracığımı, yatırmadığım takdirde öğrencimin yurttan çıkarılmasına itiraz etmeyeceğimi taahhüt ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../ 2023

İmza:

Veli Adı Soyadı:

Açık Adres:

Not:

Ev Telefonu:

Cep Telefonu:

## 15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum okulunuz öğrencisi..... 'ın okulunuzda okuyacağı süre içerisinde evci iznini kullanmadığı haftalarda okul idaresinin veya nöbetçi öğretmenin uygun göreceği saatlerde hafta içi derslerden sonra veya cumartesi pazar günleri ile diğer tatillerde ihtiyaçlarını karşılamak için okul dışına, çarşı iznine çıkmasını talep ediyorum. Dışarıya çıktığı gün ve saatlerde doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu kabul ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../ 2023

İmza:  
Veli Adı Soyadı:

Açık Adres:  
Not:  
Ev Telefonu:  
Cep Telefonu:

Yukarıda bulunan imzanın..... 'a ait olduğunu onaylarım.

### ONAYLAYANIN

Adı soyadı :  
Ünvanı :  
İmza :  
Mühür :

**HAFTA SONU İZİN DİLEKÇESİ**  
**15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

**ÖĞRENCİNİN**

Adı Soyadı :  
Doğum Yeri :  
Doğum Tarihi :  
Cep Telefonu :

**VELİSİNİN**

Adı Soyadı :  
Mesleği :  
Ev Telefonu :  
İş Telefonu :  
Cep Telefonu :  
Ev Adresi :  
İş Adresi :

Velisi bulunduğum .....'nın hafta sonu tatilini okul idaresinin belirlediği hafta sonu izin çizelgesinde belirtilen tarihlere uygun olarak **cuma günleri saat 16.00'dan Pazar günleri saat 18.00'a** kadar yukarıda belirttiğim adreste geçirmesine müsaade ediyorum, öğrencimi zamanında okulda bulundurmayı taahhüt ediyorum.

Öğrencimin hafta sonu iznine çıkacağı günlerde tarafımdan okuldan alınmadığı zamanlarda kendi başına okuldan ayrılmasını ve yolculuk yapmasını kabul ediyorum. Doğabilecek tüm sorumlulukları kabul ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../ 2023

İmza:  
Veli Adı Soyadı:

Açık Adres:  
Not:  
Ev Telefonu:  
Cep Telefonu:

**15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**  
**ÖĞRENCİ VELİSİ SORUMLULUK FORMU**

**ÖĞRENCİNİN**

Adı ve Soyadı : .....

Doğum Yeri ve Tarihi : .....

**BABASININ**

Adı Soyadı : .....

İş adresi ve Telefon No : .....

Ev adresi ve Telefon No : .....

Ölü veya Sağ Olduğu : .....

**VELİSİNİN**

Adı ve Soyadı : .....

İş adresi ve Telefon No : .....

Ev adresi ve Telefon No : .....

**VARSA ACİL DURUMDA BİLECİK'DA İKAMET EDEN YAKINININ**

Adı ve Soyadı : .....

İş adresi ve Telefon No : .....

Ev adresi ve Telefon No : .....

**15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesi Müdürlüğüne** kayıt yaptırdığım kızım/oğlum  
.....'ın veliliğini aşağıda belirttiğim tüm şartlar  
içinde kabul ediyorum.

1- Öğrencimin okula devam durumu, dersleri, sağlığı ve genel davranışları ile yakından  
ilgileneceğim.

2- Okul ve Pansiyon idaresi tarafından, kanun ve yönetmeliklerle belirlenen tüm kurallara  
öğrencimin uymasını sağlayacağım.

3- Okul idaresi tarafından istenen bilgi ve belgeleri zamanında teslim edeceğim.

4- Okul Aile Birliği toplantılarına katılacağım.

5- Okul ve Pansiyon idaresince yapılan çağrılara en kısa sürede cevap vereceğim.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../ 2023

İmza:

Veli Adı Soyadı:

Açık Adres:

Not:

Ev Telefonu:

Cep Telefonu:

Yukarıda bulunan imzanın ..... 'a ait  
olduğunu onaylarım.

**ONAYLAYANIN**

Adı soyadı :

Ünvanı :

İmza :

Mühür :



**15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**OKUL PANSİYONU ÖĞRENCİ - VELİ - OKUL MUKAVELESİDİR**

- 1- Yurda giriş ve çıkışlarda izin alacağım.
- 2- Yurda yatılı arkadaş getirmeyeceğim.
- 3- Resmi tatil ve hafta sonu tatillerinde kesinlikle izin alacağım. Bu tatiller dışında izin istemeyeceğim.
- 4- Velimin dilekçeyle müsaade ettiği adresler dışında herhangi bir yerde kalmayacağım.
- 5- Yurt idaresine haber vermeden yemekli misafir ve ziyaretçi kabul etmeyeceğim.
- 6- Yurda yiyecek ve içecek getirmeyeceğim. Yatakhaneye, etüde bunları koymayacağım.
- 7- Kahvaltı ve yemek saatlerinde hazır bulunacağım. Saati dışında yemekhaneye girmeyeceğim. Vaktinden sonraya kalırsam hiçbir hak talep etmeyeceğim.
- 8- Etütler başlamadan önce yurttta hazır olacağım. Zamanında girip çıkacağım. Gürültü ve huysuzluk yapmayacağım.
- 9- Kendimin ve yurdun eşyalarını tertipli ve düzenli kullanacağım, onlara zarar vermeyeceğim, zarar vermiş isem derhal ödeyeceğim.
- 10- Yurdun disiplini bozan davranışlarda bulunmayacağım, bozanları görürsem hemen idareye haber vereceğim.
- 11- Yurttta çevremi rahatsız edecek her türlü davranıştan sakınacağım.
- 12- İdarece verilen nöbetleri tutacağım.(Kat, Yemekhane, Gece)
- 13- Yatma zamanı dışında odamda dahi olsa yatak kıyafetiyle dolaşmayacağım, yat saatine geç kalmayacağım.
- 14- Yatağımı terk ederken yatağım düzelmiş, eşyalarım yerleştirmiş, resmi veya gayri resmi denetime hazır bir şekilde bırakacağım.
- 15- Ders çalışmalarımı etüt salonunda yapacağım.
- 16- Müsaade edilen yer dışında çamaşır asmayacağım. Elektrikli aletler kullanmayacağım.
- 17- Sıhhi ve milli olmayan her şeyi terk edeceğim. ( Sigara içmek, içki kullanmak, sesli müzik vb. gibi)
- 18- Yurt ödemelerini zamanında ve düzenli bir şekilde ödeyeceğim.
- 19- Resmi ve gayri resmi bilgi ve bilgeleri istenen süre içinde eksiksiz olarak yerine getireceğim.
- 20- Yurttta ideolojik ve siyasi hareket ve davranışlarda bulunmayacağım.
- 21- Yurttta kullanmak üzere bana verilen eşyaları giderken aynen ve sağlam olarak teslim edeceğim. Tahrip etmişsem tazmin edeceğim.
- 22- İdarece tarafıma verilen kimlikleri kullanacağım.
- 23- Banyo gününde banyomu yapacağım.
- 24- Yurt personeli ve arkadaşlarıma karşı saygılı olacağım.
- 25- İdarece tespit edilip ilan edilecek diğer hususlara ve PANSİYON TALİMATNAMESİ ne uyacağım.**

EĞER YUKARIDA OKUDUĞUM ve KABULLENDİĞİM BU KURALLARDAN HERHANGİ BİRİSİNİ YERİNE GETİRMEZSEM VEYA İHMAL EDERSEM İDARENİN VERECEĞİ KARARI SAYGIYLA KARŞILAYIP KABUL EDECEĞİMİ BİLDİRİYORUM. BU SÖZLEŞMEYİ KENDİ İSTEĞİMLE İMZALİYORUM. ....../...../2023

ÖĞRENCİNİN

Adı Soyadı:

İmzası:

.....  
Pansiyon Müdür Yardımcısı

VELİSİNİN

Adı Soyadı:

İmzası:

Kuddusi DEMİR

Okul Müdürü

**15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU  
LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ PANSİYONU ÖĞRENCİ TANIMA FORMU**

<b>ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI</b>	<b>GELDİĞİ OKULU:</b>	
<b>TC NO:</b>	<b>DOĞUM YERİ:</b>	<b>DOĞUM TARİHİ:</b>
<b>İSTENİLEN BİLGİLER</b>	<b>ANNE</b>	<b>BABA</b>
<b>ADI</b>		
<b>SOYADI</b>		
<b>ÖZ / ÜVEY</b>		
<b>SAĞ / VEFAT</b>		
<b>EĞİTİM DURUMU</b>		
<b>T.C. KİMLİK NO</b>		
<b>MESLEĞİ</b>		
<b>İŞ ADRESİ</b>		
<b>İŞ TELEFON NO</b>		
<b>Açık Ev Adresi</b>		
<b>EV TELEFONU</b>		
<b>CEP TELEFONU</b>		

<b>ÖĞRENCİ SAĞLIK BİLGİLERİ</b>					
<b>BOYU:</b>	<b>PENİSİLİNE ALERJİSİNİN OLUP OLMADIĞI</b>		<b>VAR</b>	<b>YOK</b>	
<b>KİLOSU:</b>	<b>İŞİTME ÖZÜRÜ OLUP OLMADIĞI</b>		<b>VAR</b>	<b>YOK</b>	
<b>LENS KULANIP KULANMADIĞI</b>	<b>KULLANIYOR</b>	<b>KULLANM IYOR</b>	<b>BEDENSEL ÖZÜRÜNÜN OLUP OLMADIĞI</b>	<b>VAR</b>	<b>YOK</b>
<b>PROTEZ KULLANIP KULANMADIĞI</b>	<b>KULLANIYOR</b>		<b>KULLANMIYOR</b>	<b>KULLANMASI SAKINCALI İLAÇLAR</b>	
<b>GÖZLÜK DURUMU</b>	<b>KULLANIYOR</b>		<b>KULLANMIYOR</b>	<b>GÖZLÜK NO :</b>	
<b>ÖĞRENCİNİN SAĞLIK GÜVENCESİ VAR MI</b>		<b>VAR</b>			<b>YOK (Anne ve babanın SGK kaydı olmadığına dair belge)</b>
<b>SAĞLIK İLE İLGİLİ DİĞER AÇIKLAMALAR :</b>					

(PANSİYON DEMİRBAŞ EŞYA TAAHHÜTNAMESİ)

15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

2023-2024 Eğitim Öğretim yılında ..... / ..... sınıfı..... numaralı yatılı öğrenciniz ..... velisi olarak ben aşağıda cinsi / miktarı ve nitelikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam olarak ilgiliden teslim aldım. İlgili memura sağlam olarak teslim etmeyi, demirbaş eşyada meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günün rayiç bedeli üzerinden ödemeyi ve aynı olarak yerine koymayı taahhüt ediyorum..... /..... / 2023

VELİNİN :

Adı Soyadı :

İmza :

Adres :

Telefon :

ÖĞRENCİNİN:

Adı Soyadı :

İmza :

Oda No :

Demirbaş Eşyanın	Eşyanın Adı	Miktarı	Nitelikleri
1	RANZA	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
2	DOLAP TAKIMI	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
3	YATAK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
4	BATTANIYE	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
5	YASTIK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
6	NEVRESİM TAKIMI	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
7	ÇALIŞMA MASASI	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda
8	AYAKKABILIK	1	Sağlam ve kullanılabilir durumda

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI 15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU  
LİSESİ

SAYIN VELİ

Velisi bulunduğunuz .....'nın paralı yatılı taksitlerini aşağıda belirtilen şartlar dahilinde ödemeniz gerekmektedir.

- (1) Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır.
- (2) Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise kasım, şubat ve nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. **Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.**
- (3) Ders yılı süresince paralı yatılı öğrenci alınabilir. Herhangi bir taksit devresinde pansiyona kabul olunan öğrenci taksitinin tamamını ödemek zorundadır. Bir taksit devresi içinde pansiyonla ilişkisi kesilen öğrenciye bu devreye ait taksit geri verilmez.
- (4) Bir pansiyondan diğer bir pansiyona nakil olan öğrencinin önceki okulunca alınan taksit miktarı nakil olduğu okulun pansiyon taksitine sayılır. Nakil olduğu okulun pansiyon ücreti önceki pansiyon ücretinden fazla ise bu taksite ait fark alınır. Eksik ise fark geri verilmez. Paralı Yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı aşağıya çıkarılmış olup, bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Kuddusi DEMİR  
Okul Müdürü

Paralı Yatılı Öğrencilerin Pansiyon Taksitlerini Ödeme Planı	TARİH	MİKTAR
1.TAKSİT	İlk Kayıtta	2875 TL
2.TAKSİT	Kasım 2023	2875 TL
3.TAKSİT	Şubat 2024	2024 Yılı Mali Bütçesine Göre Belirlenecek
4.TAKSİT	Nisan 2024	2024 Yılı Mali Bütçesine Göre Belirlenecek

## ÖĞRETMEN ÇOCUĞU OLANLAR İÇİN

### 15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum okulunuz .....sınıfından ..... nolu 'nın velisiyim. Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği gereği, görev yaptığım yerde öğrencimin puanına uygun devam edebileceği düzeyde ve türde lise bulunmaması nedeniyle, aşağıdaki ekli belgelerim incelenerek 2023- 2024 eğitim öğretim yılında öğretmen çocuğu kontenjanından parasız yatılı olarak okumasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../ 2023

İmza:

Veli Adı Soyadı:

Açık Adres:

Not:

Ev Telefonu:

Cep Telefonu:

Adres:

#### Ekler:

1-Görev Yeri Belgesi

2-İkametgâh Belgesi

3-Öğretmenin görev yaptığı yerde çocuğunu okutacağı düzey ve türde okul bulunmadığına dair resmi yazı (İl veya İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden Alınacak)

Not: Bu şartları taşıyan öğretmenler Ek-1 düzenlemeyecektir.

## 15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulunuz Pansiyonunda kalmakta olan .....  
'nın velisiyim. Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği 34. Madde 2. Fıkra (*Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.*) uyarınca pansiyondan sorumlu müdür yardımcısının öğrencimin velisi olmasını kabul ve talep ediyorum. Öğrencimin **15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesi** Pansiyonunda kalmakta olduğu süre içerisinde okul müdürünün;

1. Öğrencimin katılacağı tüm resmi gezilere, törenlere, yarışmalara, programlara, etütler, kurslara başvuru yapmasını
2. Öğrencimle ilgili tüm okul işlemlerini gerçekleştirmesini
3. Öğrencimle ilgili tüm disiplin işlemlerini gerçekleştirmesini
4. Öğrencimle ilgili tüm rehberlik işlemlerini gerçekleştirmesini
5. Öğrencimle ilgili tüm izin işlemlerini gerçekleştirmesini kabul ve talep ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../ 2023

İmza:

Veli Adı Soyadı:

Açık Adres:

Not:

Ev Telefonu:

Cep Telefonu:

Adres:

## PANSİYONA GETİRİLEBİLECEK MALZEMELER LİSTESİ

- 1) Spor Ayakkabısı
- 2) Okul Ayakkabısı
- 3) Oda Terliđi
- 4) Banyo Terliđi ( Önü Açık Plastik Terlik Olacak)
- 5) Şampuan ve sıvı sabun
- 6) Banyo Sabunu (Muhafaza Kutulu)
- 7) Kişisel Bakım Malzemeleri
- 8) Elbise Askısı
- 9) Gerektiđi Kadar İç Çamaşırı
- 10) Dikiş İğnesi-İplik ( Muhafazalı Kutu İçerisinde Olacak)
- 11) El Havlusu – Banyo Havlusu veya Bornoz
- 12) Pijama Takımı
- 13) Ayakkabı Boyası
- 14) Saç Kurutma Makinesi (*İsteğe Bağlı*)\*
- 15) Kullandığı ilaçlar
- 16) Çorap
- 17) Kıyafetler ( Yeteri Kadar)
- 18) Yastık/ Yastık Kılıfı
- 19) Battaniye/Yorgan
- 20) Nevresim Takımı, Alez(Nevresim takımı erkeklerde mavi ve tonları, kızlarda pembe ve tonları)
- 21) Tuvalet Kağıdı
- 22) Çamaşır Torbası
- 23) Tuvalet Terliđi

**NOT:** YURDA GİRİŞTE VE SONRASINDA MALZEMELER KONTROL EDİLECEKTİR. YASAL OLMAYAN, ÖĞRENCİ SAĞLIğINA ZARARLI, İŞ SAĞLIğI VE GÜVENLİğİ AÇISINDAN UYGUN OLMAYAN MALZEMELER ALINMAYACAKTIR. UYMAYANLAR HAKKINDA GEREKLİ İŞLEMLER YAPILACAKTIR.

### Öğrenci

Adı Soyadı:

İmza:

### Veli

Adı Soyadı:

İmza:

## TEKNOLOJİK CİHAZ KULLANIM SÖZLEŞMESİ

\*Öğrencilerin eğitsel olmayan internet sitelerine ve programlara girmeleri ve veri indirmeleri kesinlikle yasaktır. Okul, bilgisayar yönetim programlarının çalışmasını sağlamak için bazı programları engellemek hakkına sahiptir.

\* Kişisel bilgisayarlar ve cep telefonları öğrencilerin sorumluluğundadır. Öğrencilerimizin Türk Bilişim Kanunlarına uygun hareket etmeleri beklenmektedir.

\* Bilgisayarların ve cep telefonlarının başkalarını rahatsız eden işlemlerde kullanılması veya uygunsuz mesajlar göndermek için kullanımı yasaktır.

\* Okulun genel kullanımında olan filtreleme programının kısıtlamalarına uyulması beklenir. Bu kısıtlamaları aşmaya yönelik her türlü hareket disiplin cezası gerektirir.

**15 Temmuz Şehitler Anadolu Lisesi Müdürlüğü Yatakhane Teknolojik Cihaz Kullanım Sözleşmesini okudum ve yukarıdaki kurallara uymayı kabul ediyorum.**

Veli

Adı Soyadı,

İmzası:

Tarih: ...../...../.....

Öğrenci

Adı Soyadı,

İmzası :

Tarih: ...../...../.....



## PANSİYON YAŞAMI VE KURALLARI

### SAĞLIK HİZMETLERİ

Sağlık sorunu yaşayan öğrencimiz, bu durumu belletmen öğretmene bildirir ve acil durumlarda öğrenci hastaneye götürülür ve durum aileye bildirilir. İlaç kullanması gereken yatılı öğrencilerimiz, ilaçlarını revire teslim ederler ve belletmen öğretmenler kontrolünde ilaç tedavilerini alırlar. Okul saatleri içerisinde yatılı öğrenciler de gündüzlü öğrenciler gibi önce müdür yardımcısının ofisine gider ve müdür yardımcısının izniyle revire gidebilirler. Ciddi bir hastalık veya yaralanma durumunda yatılı öğrencinin velisi bilgilendirilir. Öğrenci dolap ya da çekmecelerinde ilaç bulundurulması kesinlikle yasaktır. İlaç kullanımı ve takibi ilgili belletmen öğretmen kontrolünde iş birliği içerisinde yapılmalıdır.

### TEMİZLİK

Odalar, duş, tuvalet ve koridorların temizliği her gün yatakhane personeli tarafından yapılır. Öğrenciler odalarını temiz ve düzenli tutmalıdır. Odaların tertip ve düzeninden, tamamıyla, o odada kalan öğrenciler sorumludur. Temizlik yapan görevli dağınık olan bir masayı ya da odayı öğrencilerin özel eşyalarına dokunmamak adına temizleyebilir.

### YATILI ÖĞRENCİ KURULU

Yatılı Öğrenci Kurulu, her sınıf seviyesinden o sınıftaki öğrenciler tarafından seçilen birer temsilciden oluşur. Sınıf temsilcisi seçilecek öğrencinin disiplin cezası almamış olması şartı aranır. Yatılı Öğrenci Kuruluna seçilen temsilcinin beklendiği şekilde çalışmaması ya da okul ve yatılılık kurallarına uymaması durumunda kuruldan çıkarılır ve yerine yeni temsilci seçilir.

Yatılı Öğrenci Kurulu, ayda bir kez ya da gerekli olduğu durumlarda toplanır. Kurul toplantılarında;

- Yatakhane düzeni ve işleyişi ile ilgili görüşler bildirilir,
- Öğrencilerden alınan öneriler temsilciler tarafından kurula iletilir, çözüm için çalışılır,
- Yatakhane yaşamını daha da iyileştirmek için önerilerde bulunulur,
- Haftalık etkinlikler ve geziler planlanır,
- Kahvaltı ve akşam yemekleri mönülerinin hazırlanmasında, yemek komitesi ile her ay bir kere toplantı yaparak görüş bildirilir.

### ODALARIN BAKIMI:

Odaların temizlik ve düzeni öğrencilerin sorumluluğundadır ve aşağıdaki başlıkları içerir:

- Yatağın düzeltilmesi
- Masaların düzeni

### ODALARDA VE YATAKHANEDE DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN KURALLAR:

- Arkadaşını rahatsız edecek şekilde müzik dinlenmemeli ve gürültü yapılmamalıdır. Odada
- yemek pişirilmemelidir.
- Gazlı ve elektrikli ısıtıcı aletler vb. kullanılmamalıdır. Her katta öğrencilerimizin yemek ve su ısıtma ihtiyaçlarını karşılayacak mutfak bölümü bulunmaktadır.
- Odalarda valiz ve benzeri oda düzenini bozan eşyalar bulunmamalıdır.
- Oda duvarlarına, mobilyalarına ve pencerelerine izin almadan herhangi bir şey yapıştırılmamalıdır.
- Etüt saati süresince ve ışıkların kapatılma saatinden sonra öğrencinin kendi odasından başka bir odada bulunması yasaktır.

Odalara veya eşyalara verilecek herhangi bir zarar rapor edilir. Bu zarardan sorumlu olan kişiye da kişiler, tamir ve yenileme masrafını ödemekle yükümlüdürler. Gerekli görüldüğü takdirde, öğrenci ya da öğrenciler vermiş oldukları zarardan dolayı Disiplin Kuruluna sevk edilirler. Yatakhane içerisindeki öğrenci dolapları, çekmeceleri gerekli görüldüğü takdirde yatakhane yönetimi tarafından haberli ya da habersiz bir şekilde kontrol edilebilir.